

СОГЛАСОВАНО

Председатель трудового
коллектива

_____ (Синицына Е.А.)

« ____ » _____ 2012г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КОГООКУ

«К-Чепецкая санаторная школа-
интернат»

_____ (В.Л.Васенина)

« ____ » _____ 2012г.

М. П.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ

Кировского областного государственного оздоровительного
образовательного казённого учреждения санаторного типа для детей,
нуждающихся в длительном лечении

«Кирово-Чепецкая санаторная школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Для развития самоуправления в санаторной школе-интернате, расширения коллегиальных, демократических форм управления, для реализации прав автономии общеобразовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, создан и действует орган самоуправления – Общественный совет санаторной школы-интерната.

1.2. Общественный совет школы-интерната (далее – совет) работает в тесном контакте с учредителем, руководством, общественными организациями, другими органами самоуправления и в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.3. Общественный совет является дополнительным органом педагогического совета, являющимся коллегиальным органом управления по основным вопросам образовательного процесса, заявленным в Уставе санаторной школы-интерната.

1.4. Члены совета избираются прямым открытым голосованием на общем собрании трудового коллектива из числа руководства, педагогических

работников, обучающихся с 7-го по 9-й класс, родителей обучающихся в составе не менее трех человек от каждой из названных параллелей. Общее количество членов совета определяется (3 человека от родителей, 3 человека от обучающихся, 3 человека от учителей и руководителей). Директор школы обязательно входит в состав совета).

1.5. Из числа членов совета избирается председатель.

1.6. Совет рассматривает вопросы управления школой-интернатом в соответствии с установленной компетенцией (раздел 3 настоящего Положения) на заседаниях. Один из членов совета ведет протокол заседания.

1.7. Заседания совета проводятся не реже 4 раз в учебном году.

1.8. Решения совета, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством РФ в области образования и утвержденные приказом по санаторной школе-интернату, обязательны для органов самоуправления и всех членов коллектива.

1.9. Все решения совета своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива, родителей (законных представителей) и учредителя.

2. Задачи совета

2.1. Организация управления санаторной школой-интернатом на демократических началах.

2.2. Установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса.

2.3. Участие в управлении функционирования, методическое обеспечение условий для организации образовательного процесса, материальное обеспечение для круглосуточного пребывания воспитанников школы-интерната.

3. Функции совета

3.1. Принимает участие: в разработке Устава, его обсуждении, решает вопрос о внесении в него необходимых изменений и дополнений; формировании правового поля деятельности санаторной школы-интерната (разработке или обсуждении локальных актов).

3.2. Обсуждает проекты решений об основных направлениях совершенствования и развития санаторной школы-интерната, выборе дополнительных и индивидуальных учебных дисциплин и курсов в

соответствии с направлением образовательного процесса, заявленным в Уставе.

3.3. Обсуждает вопросы укрепления и развития материально-технической базы санаторной школы-интерната в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса.

3.4. При необходимости создает временные или постоянные комиссии (рабочие группы) для решения вопросов самоуправления, устанавливает и утверждает их положения.

3.5. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания обучающихся санаторной школы-интерната, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.

3.6. Рассматривает пути взаимодействия санаторной школы-интерната с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

3.7. Председатель совета совместно с директором представляет интересы школы в государственных, общественных органах управления образованием, в соответствующих организациях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.

3.8. Совет разрабатывает планы работы на учебный год и подготавливает отчеты о проделанной работе общему собранию членов совета.

4. Права и ответственность совета

4.1. Член совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета.

4.2. При рассмотрении любого вопроса совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.

4.3. Совет может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений руководства санаторной школы-интерната.

4.4. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.

4.5. Председатель по согласованию с руководством может досрочно вывести любого члена совета из его состава или заменить весь состав совета при его бездействии или превышении установленной компетенции.

4.6. Совет школы несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;

- реализацию принятых решений;

- организацию оптимальных условий пребывания обучающихся в санаторной школе-интернате, в т.ч. за введение единой формы для обучающихся, за совершенствование медицинского обслуживания, создание условий для дополнительного образования обучающихся на базе школы-интерната.

5. Документация совета

5.1. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о работе.

5.2. Руководство школы организует хранение документации совета.